

Ansøgningsskema - Faglært tillæg

Vejledning ved brug af ansøgningsskema – Faglært tilskud til Kompetencefond

1. For at være berettiget til at søge tilskud fra Danske Service Kompetencefond, skal medarbejderen være omfattet af Serviceoverenskomsten mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver, 3F Privat Service, Hotel og Restauration og Landssammenslutning for Rengøring og Service under Serviceforbundet eller Overenskomst for vinduespolering mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver, 3F Transportgruppen.
2. Firmaet udfylder skemaet og det sendes til:
Casper Burlin, Dansk Erhverv
På mail: cbur@danskerhverv.dk
3. Første gang, der ansøges om faglært tillæg til en medarbejder, indsendes kopi af uddannelsesbeviset.
4. Tilskuddet til dækning af faglært tillæg beregnes på baggrund af den timeindtægt, som lønmodtageren har i den periode, der ansøges for, dog ikke længere tilbage i tiden end for de sidste 12 måneder
5. Kompetencefonden kan på forlangende kræve dokumentation i form af lønsedler, uddannelsesbevis eller lignende, såfremt der opstår tvivl.

[For at finde ansøgningsskemaet, klik her.](#)